

Do: Działu Zamówień Publicznych | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika „Przetargi Publiczne” oraz mec. dr Andrzelej Gawrońskiej-Baran zapraszam na:

SKOLENIE ONLINE

„Elektronizacja zamówień publicznych - komunikacja z wykonawcami, podpisy elektroniczne, wymagania dokumentacyjne, oferty i wadium”

Prowadzenie: mec. dr Andrzelej Gawrońska-Baran*

16 maja 2024 roku (czwartek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

**mec. dr Andrzelej Gawrońska-Baran - radca prawny, doktor nauk prawnych, była Wiceprezes Urzędu Zamówień Publicznych oraz wieloletnia dyrektor departamentu zamówień publicznych w dużej instytucji zamawiającej; doradca wykonawców oraz zamawiających, a także pełnomocnik w postępowaniach odwoławczych przed Krajową Izbą Odwoławczą; wykładowca na studiach podyplomowych z zakresu zamówień publicznych oraz autorka licznych profesjonalnych publikacji poświęconych problematyce zamówień publicznych; w ramach praktyki zawodowej prowadzi kancelarię specjalizującą się w zamówieniach publicznych.*

Codziennie otrzymujemy od naszych czytelników sygnały o całkowicie nowych problemach związanych z realizacją procedur. Wskazują oni te miejsca, które ze względu na proces decyzyjny, rozbieżności interpretacyjne czy przyjmowane schematy działania budzą szczególnie wiele wątpliwości.

W trakcie szkolenia omówimy m.in.: wymagania dokumentacyjne wobec wykonawców (oświadczenie wstępne wykonawcy, JEDZ, E-dokumenty urzędowe), oferty w postępowaniu elektronicznym (reguły składania elektronicznej oferty od progów unijnych, otwarcie ofert, wyjaśnienia treści oferty oraz poprawa omyłek w elektronicznych ofertach, odrzucenie oferty), nowe regulacje dot. wadium oraz obowiązki informacyjne (publikacyjne) zamawiającego.

Szkolenie adresowane jest do osób odpowiedzialnych za realizację i dokumentowanie procedur, jak również dla osób podejmujących decyzje w komórkach zamówień publicznych lub zamawiającego. Adresatem niniejszego szkolenia jest także kierownik jednostki (kierownik zamawiającego) odpowiedzialny za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania.

Szkolenie odbędzie się **16 maja 2024 roku (czwartek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.**

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: szkolenia@przetargipubliczne.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www: szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/EZPKW](http://www.szukolenia.przetargipubliczne.pl/t/EZPKW).

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

Arkadiusz Karasek

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń
i konferencji na stronie [www:
szukolenia.przetargipubliczne.pl](http://www.szukolenia.przetargipubliczne.pl)

HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE

„Elektronizacja zamówień publicznych - komunikacja z wykonawcami, podpisy elektroniczne, wymagania dokumentacyjne, oferty i wadium”

Prowadzenie: mec. dr Andrzeła Gawrońska-Baran

16 maja 2024 roku (czwartek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

- I. Komunikacja zamawiającego z wykonawcami - obowiązek użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniach o udzielenie zamówienia niezależnie od wartości, możliwe odstępstwa i komunikacja ustna.
- II. Rodzaje podpisów elektronicznych wymagane lub możliwe w postępowaniu o zamówienie publiczne - kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany, podpis osobisty.
- III. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) lub opis potrzeb i wymagań - reguły udostępniania, zadawania pytań przez wykonawców i zmiany.
- IV. Wymagania dokumentacyjne wobec wykonawców:
 - a. Oświadczenie wstępne wykonawcy w trybie podstawowym w procedurze krajowej - forma, termin składania, aktualność;
 - b. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) - forma, termin składania, aktualność;
 - c. Podmiotowe środki dowodowe - obowiązek czy możliwość żądania;
 - d. Przedmiotowe środki dowodowe - termin złożenia, uprawnienie do wezwania do uzupełnienia, okoliczności uzasadniające zakaz uzupełniania;
 - e. Kwestie rozumienia dokumentu elektronicznego, jak sporządzić cyfrowe odwzorowanie postaci papierowej i potwierdzić je za zgodność, kompresowanie plików (zakres dopuszczalności i metody);
 - f. E-dokumenty urzędowe (e-KRK, e-ZUS, e-US itp.) - podobieństwa i różnice w ich wystawianiu, jak uniknąć błędów przy ich ocenie.
- V. Oferty w postępowaniu elektronicznym:
 - a. Reguły składania elektronicznej oferty lub oferty podlegającej negocjacom w postępowaniach o wartości zamówienia mniejszej od progów unijnych;
 - b. Reguły składania elektronicznej oferty od progów unijnych;
 - c. Otwarcie ofert - brak wymogu jawności, termin otwarcia a awaria platformy, obowiązki zamawiającego przed otwarciem ofert i po dokonaniu tej czynności;
 - d. Wyjaśnienia treści oferty oraz poprawa omyłek w elektronicznych ofertach;
 - e. Odrzucenie oferty z powodu niespełnienia wymagań zamawiającego związanych z użyciem środków komunikacji elektronicznej - przykłady.
- VI. Wadium - wymóg wnoszenia w postaci elektronicznej, nowe reguły zwrotu wadium, w tym w formie innej niż pieniądź.
- VII. Obowiązki informacyjne (publikacyjne) zamawiającego oraz protokół postępowania o zamówienie publiczne:
 - a. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej oraz odrzuceniu oferty;
 - b. Postać elektroniczna czy papierowa - jak sporządzić i przechowywać protokół;
 - c. Obowiązek zachowania oryginalnej postaci oraz formatu;
 - d. Termin i sposób udostępniania dokumentacji postępowania, w tym ofert oraz ofert ostatecznych.
- VIII. Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.

Jak wygląda szkolenie online?

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: szkolenia@przetargipubliczne.pl, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie [www: szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/EZPKW](http://www.szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/EZPKW)
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

Co jest potrzebne od strony technicznej?

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z przeglądarką lub bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub podłączonych głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE

**„Elektronizacja zamówień publicznych - komunikacja z wykonawcami,
podpisy elektroniczne, wymagania dokumentacyjne, oferty i wadium”**

Prowadzenie: mec. dr Andrzeła Gawrońska-Baran

16 maja 2024 roku (czwartek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@przetargipubliczne.pl**
Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: **szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/EZPKW**

1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
RAZEM			Suma kwot

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 640 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 13 maja 2024 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 740 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT w przypadku podpisania niniejszego oświadczenia, tzn. kiedy uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%.

Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami.

Data, pieczęć, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418 z tytułem płatności: ONLINE-20240516EZPKW		
DANE ODBIORCY:	Nazwa		
	Ulica	NIP	
	Kod	Miejscowość	Telefon
	E-mail do otrzymania faktur		E-mail do księgowości
DANE NABYWCY:	Nazwa		NIP

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczęć, podpis