

Do: Działu Zamówień Publicznych | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika „Przetargi Publiczne” oraz p. Zbigniewa Leszczyńskiego zapraszam na:

## **SZKOLENIE ONLINE**

### **„Kompleksowe Warsztaty Zamówień Publicznych na roboty budowlane dla początkujących i średnio zaawansowanych”**

**Prowadzenie: Zbigniew Leszczyński\***

**23-24 października 2024 roku (środa-czwartek, szkolenie 2-dniowe)  
na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

**\*Zbigniew Leszczyński** - zastępca naczelnika Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miasta; były arbiter i trener Urzędu Zamówień Publicznych; wykładowca z tematyki zamówień publicznych; stały współpracownik miesięcznika „Przetargi Publiczne”; autor pozycji „Zamówienia publiczne na roboty budowlane”; członek założyciel Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Konsultantów Zamówień Publicznych; członek Izby Inżynierów Budownictwa; biegły sądowy z zakresu budownictwa.

Często na organizowanych przez nas szkoleniach dotyczących zamówień publicznych na roboty budowlane spotykamy się z pytaniami o możliwość przeprowadzenia zajęć dla osób początkujących oraz dla tych, które odczuwają potrzebę ugruntowania i uporządkowania posiadanej wiedzy i doświadczenia, a które na co dzień przeprowadzają postępowania. Szkolenie ma za zadanie przeprowadzić każdego z uczestników przez procedurę przetargową - poczynając od fazy przygotowania postępowania a na podpisaniu umowy oraz kontroli realizacji kontraktu kończąc z uwzględnieniem wprowadzonych zmian.

**Celem szkolenia jest** przedstawienie praktycznych aspektów stosowania przepisów nowego Prawa zamówień publicznych w zamówieniach publicznych na roboty budowlane.

**Szkolenie adresowane jest w głównej mierze do** osób początkujących i średnio zaawansowanych w zamówieniach publicznych oraz tych odpowiedzialnych za realizację i dokumentowanie procedur jak również dla osób podejmujących decyzje w komórkach zamówień publicznych. **Adresatem szkolenia jest także** kierownik jednostki (kierownik zamawiającego) odpowiedzialny za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania.

Szkolenie odbędzie się **23-24 października 2024 roku (środa-czwartek, szkolenie 2-dniowe) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.**

**Co jest potrzebne od strony technicznej?**

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z przeglądarką lub bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

**Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty** na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: szkolenia@przetargipubliczne.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www.szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/KWZPRB](http://www.szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/KWZPRB).

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

**Arkadiusz Karasek**

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**  
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**  
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**  
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**  
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń  
i konferencji na stronie [www.szkolenia.przetargipubliczne.pl](http://www.szkolenia.przetargipubliczne.pl)

## **HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE**

### **„Kompleksowe Warsztaty Zamówień Publicznych na roboty budowlane dla początkujących i średnio zaawansowanych”**

**Prowadzenie: Zbigniew Leszczyński**

**23-24 października 2024 roku (środa-czwartek, szkolenie 2-dniowe), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

- I. Definicja „roboty budowlanej” i „obiekту budowlanego”, i ich wpływ na postępowania i wykonywanie umów o roboty budowlane w nowym Pzp. Nowa definicja „dostawy”.
- II. Opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane.
- III. Zamówienia na opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych udzielane bez stosowania Pzp.
- IV. Szacowanie wartości zamówień publicznych na dokumentację projektową i roboty budowlane. Czy z Pzp wynika obowiązek sumowania zamówień na roboty budowlane, dokumentację projektową i pełnienie funkcji inspektora nadzoru?
- V. Umowy o pracę - w jakich zamówieniach obowiązkowe, a w jakich fakultatywne.
- VI. Warunki udziału w postępowaniu.
- VII. Kryteria oceny ofert, w tym kryterium „ceny” a wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów przedmiotu zamówienia.
- VIII. Rodzaje kosztorysów stosowanych w budownictwie.
- IX. Rodzaje wad dokumentacji projektowej i ich wpływ na przedmiot oraz wynagrodzenie wykonawcy robót budowlanych. Etapy wykrywania wad dokumentacji projektowej.
- X. Przedmiot zamówienia a opis przedmiotu zamówienia.
- XI. Rodzaje wynagrodzeń w zamówieniach na roboty budowlane:
  - a. Wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorysowe, poprzez wskazanie podstaw do jego ustalenia;
  - b. Do jakich rodzajów robót stosować dane wynagrodzenie;
  - c. Rola kosztorysu ofertowego przy wynagrodzeniu ryczałtowym i kosztorysowym;
  - d. Rażąco niska cena lub koszt;
  - e. Zmiany umowy a rodzaj zastosowanego wynagrodzenia;
  - f. Zmiany w zakresie treści umów. Klauzule niedozwolone, klauzule obowiązkowe, waloryzacja wynagrodzenia w tym cen materiałów i kosztów, wymagania w zakresie określenia terminu zakończenia umowy;
  - g. Tzw. „prawo opcji” i problemy z nią związane. „Opcja” a przedmiot zamówienia i jego zakres. „Opcja” a: warunki udziału w postępowaniu; wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Opcja a ocena ofert w kryterium „cena”;
  - h. Raport z realizacji zamówienia.
- XII. Roboty (zamówienia) „dodatkowe” wykraczające poza przedmiot zamówienia podstawowego a zamówienia „uzupełniające”.
- XIII. „Konieczne prace dodatkowe”, „roboty zamienne”, „roboty zaniechane”. Omówienie różnic i podobieństw. Protokół konieczności.
- XIV. Podwykonawstwo w zamówieniach publicznych wg. nowego Pzp i kodeksu cywilnego.
- XV. Omówienie wybranych elementów SWZ w trybie podstawowym bez możliwości negocjowania ofert na opracowanie dokumentacji projektowej.
- XVI. Omówienie przykładowego dokumentu będącego podstawą do wyboru oferty najkorzystniejszej i realizacji zamówienia bagatelnego.
- XVII. Omówienie wybranych elementów SWZ w trybie podstawowym bez możliwości negocjowania ofert i w trybie przetargu nieograniczonego na robotę budowlaną polegającą na jej wykonaniu w zależności od przyjętego rodzaju wynagrodzenia.
- XVIII. Omówienie elementów SWZ na robotę budowlaną polegającą na jej zaprojektowaniu i wykonaniu.
- XIX. Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.

#### **Jak wygląda szkolenie online?**

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: [szkolenia@przetargipubliczne.pl](mailto:szkolenia@przetargipubliczne.pl), lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie [www: szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/KWZPRB](http://www.szukolenia.przetargipubliczne.pl/t/KWZPRB)
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

## **KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE**

### **„Kompleksowe Warsztaty Zamówień Publicznych na roboty budowlane dla początkujących i średnio zaawansowanych”**

**Prowadzenie: Zbigniew Leszczyński**

**23-24 października 2024 roku (środa-czwartek, szkolenie 2-dniowe), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@przetargipubliczne.pl**  
Zgłoszenia można także dokonać na stronie **www: szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/KWZPRB**

<b>1.</b>	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
<b>2.</b>	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
<b>RAZEM</b>			Suma kwot

**Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 890 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat** przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 18 października 2024 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 990 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

**Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT w przypadku podpisania niniejszego oświadczenia**, tzn. kiedy uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%.

**Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.** Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami.

\_\_\_\_\_  
Data, pieczętka, podpis

<b>DANE DO FAKTURY:</b>	Płatności prosimy realizować: <b>PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław</b> <b>Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418</b> z tytułem płatności: <b>20241023KWZPRB</b>		
<b>DANE ODBIORCY:</b>	Nazwa		
	Ulica	NIP	
	Kod	Miejscowość	Telefon
	E-mail do otrzymania faktur		E-mail do księgowości
<b>DANE NABYWCY:</b>	Nazwa		NIP

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z [do@presscom.pl](mailto:do@presscom.pl). Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

\_\_\_\_\_  
Data, pieczętka, podpis