



Do: Działu Zamówień Publicznych | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika „Przetargi Publiczne” oraz p. Piotra Pieprzycy zapraszam na:

SZKOLENIE ONLINE

„Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) w Prawie zamówień publicznych - zasady opracowania, elementy obligatoryjne i fakultatywne, opis potrzeb i wymagań, zmiana treści”

Prowadzenie: Piotr Pieprzyca*

2 lutego 2026 roku (poniedziałek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

**Piotr Pieprzyca - praktyk; prawnik, doskonale zorientowany zarówno w specyfice pracy zamawiających, jak i wykonawców; prezes Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Konsultantów Zamówień Publicznych; jest autorem licznych artykułów w prasie fachowej; przeprowadza wiele szkoleń, przedstawiając od strony praktycznej zagadnienia dotyczące zamówień publicznych.*

Błędy w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) mogą prowadzić do unieważnienia postępowania.

Opracowanie dokumentu wymaga analizy przekrojowej całej ustawy, powiązania przepisów w logiczny ciąg zdarzeń zmierzających do wyboru najkorzystniejszej oferty. Dla opisu poszczególnych części SWZ konieczna będzie też refleksja nad aktualnym przebiegiem procedury w zależności od trybu udzielenia zamówienia i momentu udostępniania specyfikacji wykonawcom.

W trakcie szkolenia omówimy m.in.: zasady opracowania dokumentu, które wymagają analizy przekrojowej całej ustawy, relację pomiędzy SWZ a opisem potrzeb i wymagań, obligatoryjny i fakultatywny zakres SWZ w zależności od wartości zamówienia oraz możliwe zmiany treści SWZ.

Szkolenie adresowane jest do osób odpowiedzialnych za realizację i dokumentowanie procedur, jak również dla osób podejmujących decyzje w komórkach zamówień publicznych lub zamawiającego. Adresatem niniejszego szkolenia jest także kierownik jednostki (kierownik zamawiającego) odpowiedzialny za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania.

Szkolenie odbędzie się 2 lutego 2026 roku (poniedziałek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: szkolenia@przetargipubliczne.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie www.szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/SWZZP

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

Arkadiusz Karasek

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń
i konferencji na stronie www.szkolenia.przetargipubliczne.pl



HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE

„Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) w Prawie zamówień publicznych - zasady opracowania, elementy obligatoryjne i fakultatywne, opis potrzeb i wymagań, zmiana treści”

Prowadzenie: Piotr Pieprzyc

2 lutego 2026 roku (poniedziałek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

- I. Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) jako podstawowy dokument kształtujący prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców.
- II. Tryby postępowania unijnego, w których występuje SWZ i opis potrzeb i wymagań, w szczególności w trybie przetargu nieograniczonego.
- III. Omówienie generalnych zasad tworzenia SWZ, w tym załączników niezbędnych do ogłoszenia postępowania w Dzienniku Urzędowym UE.
- IV. Przedstawienie elementów SWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego: część obligatoryjna SWZ;
- V. Przedstawienie elementów SWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego: część fakultatywna SWZ.
- VI. Treść opisu potrzeb i wymagań w trybie negocjacji z ogłoszeniem i dialogu konkurencyjnego.
- VII. Zasady wyjaśnienia treści SWZ.
- VIII. Do kiedy i na jakich zasadach zamawiający może zmienić treść SWZ oraz opis potrzeb i wymagań?
- IX. Złożenie odwołania na treść SWZ i opisu potrzeb i wymagań.
- X. Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.

Jak wygląda szkolenie online?

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: **szkolenia@przetargipubliczne.pl**, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie **www: szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/SWZZP**
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

Co jest potrzebne od strony technicznej?

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z przeglądarką lub bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub podłączonych głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE****„Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) w Prawie zamówień publicznych - zasady opracowania, elementy obligatoryjne i fakultatywne, opis potrzeb i wymagań, zmiana treści”****2 lutego 2026 roku (poniedziałek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: 71 798 48 48 lub e-mail: szkolenia@przetargipubliczne.pl Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/SWZZP			
1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
RAZEM			Suma kwot

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 28 stycznia 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT w przypadku podpisania niniejszego oświadczenia, tzn. kiedy uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%.

☐ **Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.** Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami.

Data, pieczęć, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418 z tytułem płatności: 20260202SWZZP		
DANE ODBIORCY:	Nazwa		
	Ulica	NIP	
	Kod	Miejscowość	Telefon
	E-mail do otrzymywania faktur		E-mail do księgowości
DANE NABYWCY:	Nazwa		NIP

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczęć, podpis