

Do: Działu Zamówień Publicznych | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika „Przetargi Publiczne” oraz p. Krzysztofa Puchacza zapraszam na:

## **SKOLENIE ONLINE**

### **„Praktyczne warsztaty dla członków komisji przetargowych - weryfikacja wykonawców, badanie i ocena ofert, sporządzanie dokumentacji, indywidualizacja odpowiedzialności”**

**Prowadzenie: Krzysztof Puchacz\***

**19 maja 2026 roku (wtorek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

**\*Krzysztof Puchacz** - prawnik, wykładowca zamówień publicznych Krajowej Szkoły Administracji Publicznej i Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury; trener instytucji kontrolujących (RIO, Urzędy Marszałkowskie); uznany specjalista w zakresie prawa zamówień publicznych oraz finansów publicznych; długoletni pracownik RIO; autor kilkunastu publikacji książkowych oraz artykułów w prasie fachowej; stały współpracownik miesięcznika „Przetargi Publiczne” i „Finanse Publiczne”; związany z zamówieniami publicznymi od 2003 r.; doskonale zorientowany w specyfice funkcjonowania zamawiających.

**Prawidłowe funkcjonowanie komisji przetargowych w każdej jednostce organizacyjnej jest podstawowym warunkiem sprawnego i zgodnego z prawem udzielania zamówień publicznych.**

To w głównej mierze od przygotowania osób biorących udział w jej pracach zależy czy w oczach oferentów postrzegani będziemy jako profesjonalisci, doskonale znający swoje prawa i obowiązki. **Od właściwego funkcjonowania komisji zależy również ocena podmiotu dokonana przez instytucje upoważnione do kontrolowania podmiotów sfery finansów publicznych w tym zakresie**, a więc i ocena pracy kierownika jednostki, który odpowiada za wszelkie działania podejmowane przez komisje przetargowe.

W trakcie szkolenia prowadzący wskaże praktyczne rozwiązania tych problemów, przed którymi najczęściej stają członkowie komisji przetargowych, wyjaśni wszelkie wątpliwości bazując w głównej mierze na orzeczeniach i wyrokach sądów oraz KIO z ostatnich lat. Po szkoleniu uczestnicy powinni mieć pewność, iż podejmowane przez nich podczas posiedzeń komisji przetargowych decyzje są zgodne z obowiązującym w Polsce stanem prawnym oraz najlepsze dla jednostki organizacyjnej, w której pracują.

**Szkolenie adresowane jest do osób posiadających już pewną wiedzę i praktykę w zamówieniach publicznych - dla członków komisji przetargowych, kierowników jednostek oraz dla tych wszystkich osób, które odpowiadają za prawidłową pracę komisji przetargowych.**

Szkolenie odbędzie się 19 maja 2026 roku (wtorek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE. **Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty** na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: [szkolenia@przetargipubliczne.pl](mailto:szkolenia@przetargipubliczne.pl) lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www: szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/PWKP](http://www.szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/PWKP)

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

**Arkadiusz Karasek**

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**  
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**  
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**  
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**  
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń  
i konferencji na stronie [www:  
szkolenia.przetargipubliczne.pl](http://www.szkolenia.przetargipubliczne.pl)

**Podmiot zarządzający:**  
PRESSCOM Sp. z o.o.  
ul. Krakowska 29  
50-424 Wrocław  
tel. 71 798 48 40  
fax 71 798 48 48

**Organ rejestrowy:** Sąd Rejonowy Wrocław-Fabryczna, VI Wydział Gospodarczy  
**KRS:** 0000173413 **Kapitał zakładowy:** 50 000 zł  
**NIP:** 897-168-80-84 **REGON:** 932945064  
**Santander Bank Polska:** 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418  
**Nr ewidencyjny w rejestrze instytucji szkoleniowych:** 2.02/00015/2005  
**e-mail:** [szkolenia@przetargipubliczne.pl](mailto:szkolenia@przetargipubliczne.pl)

## **HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE**

### ***„Praktyczne warsztaty dla członków komisji przetargowych - weryfikacja wykonawców, badanie i ocena ofert, sporządzanie dokumentacji, indywidualizacja odpowiedzialności”***

**Prowadzenie: Krzysztof Puchacz**

**19 maja 2026 roku (wtorek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

- 
- |  |   |
|--|---|
| <p><b>I. Materia organizacyjna związana z funkcjonowaniem komisji przetargowej:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. powołanie;</li><li>b. skład;</li><li>c. liczebność;</li><li>d. wyłączenie członka komisji przetargowej z postępowania;</li><li>e. charakter czynności świadczonych przez komisji przetargową;</li><li>f. zakres kompetencyjny, pozycja w stosunku do Kierownika zamawiającego.</li></ul> <p><b>II. Badanie wykonawców pod kątem spełniania warunków i nie podlegania wykluczeniu.</b></p> <p><b>III. Poleganie przez wykonawcę na potencjale podmiotów trzecich.</b></p> <p><b>IV. Wykonawcy składający ofertę wspólną.</b></p> <p><b>V. Wezwanie do złożenia a wezwanie do uzupełnianie podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych.</b></p> <p><b>VI. Badanie ofert:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. rażąco niska cena lub koszt ofert;</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>b. inne przypadki odrzucenia oferty.</li></ul> <p><b>VII. Przetarg nieograniczony w postępowaniach powyżej progu UE.</b></p> <p><b>VIII. Procedura podstawowa w postępowaniach poniżej progu UE.</b></p> <p><b>IX. Wybór oferty najkorzystniejszej a uchylenie się wykonawcy od zawarcia umowy - dopuszczalne czynności Komisji Przetargowej.</b></p> <p><b>X. Protokół postępowania jako podstawowa forma dokumentowania działań Komisji Przetargowej - analiza wybranych pozycji.</b></p> <p><b>XI. Umowa w sprawie zamówienia publicznego:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. klauzule zakazane;</li><li>b. obowiązkowa treść umów;</li><li>c. zmiany umowy;</li><li>d. podwykonawstwo;</li><li>e. wymóg przedmiotowy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.</li></ul> <p><b>XII. Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.</b></p> |
|--|---|

---

### **Jak wygląda szkolenie online?**

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: [szkolenia@przetargipubliczne.pl](mailto:szkolenia@przetargipubliczne.pl), lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie [www: szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/PWKP](http://www.szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/PWKP)
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

---

### **Co jest potrzebne od strony technicznej?**

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z przeglądarką lub bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub podłączonych głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE**

**„Praktyczne warsztaty dla członków komisji przetargowych -  
weryfikacja wykonawców, badanie i ocena ofert, sporządzanie  
dokumentacji, indywidualizacja odpowiedzialności”**

**Prowadzenie: Krzysztof Puchacz**

**19 maja 2026 roku (wtorek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@przetargipubliczne.pl**  
Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: **szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/PWKP**

1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
<b>RAZEM</b>			Suma kwot

**Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat** przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 14 maja 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

**Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT po podpisaniu poniższego oświadczenia o finansowaniu ze środków publicznych.** W przeciwnym razie doliczamy podatek VAT w wysokości 23%.

**Oświadczam, że szkolenie korzysta ze zwolnienia z VAT, ponieważ stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowane w całości ze środków publicznych** zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.).

\_\_\_\_\_  
Data, pieczęćka, podpis

<b>DANE DO FAKTURY:</b>	Płatności prosimy realizować: <b>PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław</b> <b>Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418</b> z tytułem płatności: <b>20260519PWKP</b>		
<b>DANE ODBIORCY:</b>	Nazwa		
	Ulica	Kod	Miejscowość
	NIP	IDWew / nr zamówienia	E-mail do księgowości
<b>DANE NABYWCY:</b>	Nazwa		NIP
	Ulica	Kod	Miejscowość

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z [do@presscom.pl](mailto:do@presscom.pl). Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

\_\_\_\_\_  
Data, pieczęćka, podpis