

Do: Działu Zamówień Publicznych | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika „Przetargi Publiczne” oraz p. Magdaleny Michałowskiej zapraszam na:

## **SKOLENIE ONLINE**

**„Absurdy badania i oceny ofert -  
praktyczne doświadczenia, najczęstsze błędy, nadinterpretacje, zbędne  
dokumenty i procedury, rozbieżności interpretacyjne, odpowiedzialność”**

**Prowadzenie: Magdalena Michałowska\***

**8 czerwca 2026 roku (poniedziałek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

*\***Magdalena Michałowska** - praktyk, specjalista w zakresie zagadnień dotyczących zamówień publicznych realizowanych przy współfinansowaniu środków UE; trener i konsultant miesięcznika „Przetargi Publiczne” oraz członek Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Konsultantów Zamówień Publicznych w Warszawie; związana z zamówieniami publicznymi od 1995 roku; doskonale zorientowana w specyfice funkcjonowania zarówno zamawiających, jak i wykonawców; rocznie w jej szkoleniach uczestniczy kilka tysięcy osób.*

**Celem prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest wybór najkorzystniejszej oferty i zawarcie ważnej umowy z wykonawcą dającym rękojmię należytego wykonania zamówienia.** Właściwie przeprowadzone badanie i rzetelna ocena ofert stanowią warunek realizacji tego celu. Błędy popełnione na tym etapie postępowania mogą okazać się dla zamawiającego bardzo dotkliwe - grożą one nie tylko wyborem niekorzystnej oferty, ale też odwołaniami do KIO i sankcjami ze strony instytucji kontrolujących.

**Na szkoleniu przeprowadzimy uczestników przez absurdy procesu badania i oceny ofert. Zwrócimy przy tym uwagę na kwestie, które budzą wątpliwości interpretacyjne** oraz szczególne punkty w procedurach, które w przyszłości mogą być przedmiotem kontroli ze strony NIK, RIO, UKS lub kontroli wewnętrznych.

**Szkolenie adresowane jest do wszystkich osób odpowiedzialnych za zamówienia publiczne** - do kierowników jednostek, osób zasiadających w komisjach przetargowych oraz osób odpowiedzialnych za ich stronę finansową.

Szkolenie odbędzie się 8 czerwca 2026 roku (poniedziałek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.

**Co jest potrzebne od strony technicznej?**

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z przeglądarką lub bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez inną aplikację.

**Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty** na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: [szkolenia@przetargipubliczne.pl](mailto:szkolenia@przetargipubliczne.pl) lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www: szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/ABOO](http://www.szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/ABOO)

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

**Arkadiusz Karasek**

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**  
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**  
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**  
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**  
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń  
i konferencji na stronie [www:  
szkolenia.przetargipubliczne.pl](http://www.szkolenia.przetargipubliczne.pl)

**Podmiot zarządzający:**  
PRESSCOM Sp. z o.o.  
ul. Krakowska 29  
50-424 Wrocław  
tel. 71 798 48 40  
fax 71 798 48 48

**Organ rejestrowy:** Sąd Rejonowy Wrocław-Fabryczna, VI Wydział Gospodarczy  
**KRS:** 0000173413 **Kapitał zakładowy:** 50 000 zł  
**NIP:** 897-168-80-84 **REGON:** 932945064  
**Santander Bank Polska:** 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418  
**Nr ewidencyjny w rejestrze instytucji szkoleniowych:** 2.02/00015/2005  
**e-mail:** [szkolenia@przetargipubliczne.pl](mailto:szkolenia@przetargipubliczne.pl)

## **HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE**

### **„Absurdy badania i oceny ofert - praktyczne doświadczenia, najczęstsze błędy, nadinterpretacje, zbędne dokumenty i procedury, rozbieżności interpretacyjne, odpowiedzialność”**

**Prowadzenie: Magdalena Michałowska**

**8 czerwca 2026 roku (poniedziałek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

#### **I. Kluczowe role i obowiązki w procesie oceny ofert:**

- a. przygotowanie właściwej dokumentacji;
- b. uczestnictwo w komisji oceniającej;
- c. udzielenie oferentom informacji zwrotnej;
- d. weryfikacja braku konfliktu interesów;
- e. określanie i powoływanie komisji oceniających z odpowiednim poziomem wiedzy i doświadczenia;
- f. odpowiedzialność komisji przetargowej i kierownika;
- g. rozwiązanie złożonych przypadków konfliktu interesów.

#### **II. Oferta - absurdy interpretacyjne:**

- a. czy oferta to formularz ofertowy;
- b. jakie dokumenty są składane wraz z ofertą;
- c. jak prawidłowo określić zobowiązania podatkowe;
- d. skuteczne zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa;
- e. elektroniczne podpisy: czego nie trzeba podpisywać;
- f. przedmiotowe środki dowodowe;
- g. uzupełnianie środków dowodowych z art. 107 Pzp.

#### **III. Absurdy związane z etapem odrzucenia oferty:**

- a. kiedy można odrzucić ofertę;
- b. problemy z prawidłowym uzasadnieniem odrzucenia oferty w orzecznictwie;
- c. wizja lokalna - czy może być podstawą odrzucenia.

#### **IV. Właściwa poprawa omyłek w treści złożonej oferty:**

- a. zabronione negocjacje z wykonawcą;
- b. oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe;
- c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

#### **V. Absurdy związane z badaniem rażąco niskiej ceny:**

- a. należyte wykazywanie i kwestionowanie w ofertach konkurencyjnych;
- b. czy faktycznie nieuwzględnienie minimalnego wynagrodzenia pozwoli nam odrzucić ofertę;

- c. kiedy wyjaśnienia RNC są rzetelne;
- d. jak analizować treść wyjaśnienia wykonawcy.

#### **VI. Wezwanie do złożenia podmiotowych środków dowodowych - wezwanie do złożenia:**

- a. podmiotowych środków dowodowych z art. 126 Pzp;
- b. uzupełnienia i poprawienia podmiotowych środków dowodowych z art. 128 ust. 1 Pzp;
- c. wyjaśnień w zakresie podmiotowych środków dowodowych z art. 128 ust. 4 Pzp.

#### **VII. Absurdy związane z analizą podstaw wykluczenia z postępowania:**

- a. wykluczenie z postępowania Wykonawcy, który nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę;
- b. wykluczenie z postępowania Wykonawcy, który w poprzednim postępowaniu oszukał Zamawiającego;
- c. zmowa a wykluczenie Wykonawcy;
- d. brak wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, absurdy w postępowaniu dowodowym.

#### **VIII. Absurdy związane z etapem uzupełniania, wyjaśniania oświadczeń i dokumentów:**

- a. jaki termin należy wyznaczyć Wykonawcy na złożenie lub uzupełnienie środków dowodowych;
- b. czy Zamawiający może przedłużyć wyznaczony termin na uzupełnienie środków dowodowych;
- c. czego i w jakich sytuacjach nie wolno uzupełniać;
- d. z jaką datą należy uzupełniać oświadczenie, o którym mowa w art. 125 Pzp, a z jaką środki dowodowe;
- e. poświadczanie dokumentów - kto to robi, w jaki sposób i w odniesieniu do których dokumentów?

#### **IX. Przedłużenie terminu związania ofertą.**

#### **X. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej.**

#### **XI. Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**

#### **Jak wygląda szkolenie online?**

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową adres: [szkolenia@przetargipubliczne.pl](mailto:szkolenia@przetargipubliczne.pl), lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie [www: szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/ABOO](http://www.szukolenia.przetargipubliczne.pl/t/ABOO)
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE**

**„Absurdy badania i oceny ofert -  
praktyczne doświadczenia, najczęstsze błędy, nadinterpretacje, zbędne  
dokumenty i procedury, rozbieżności interpretacyjne, odpowiedzialność”**

**Prowadzenie: Magdalena Michałowska**

**8 czerwca 2026 roku (poniedziałek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: <b>71 798 48 48</b> lub e-mail: <b>szkolenia@przetargipubliczne.pl</b> Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: <b>szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/ABOO</b>		
<b>1.</b>	Imię i nazwisko	Stanowisko
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy) <b>Kwota</b>
<b>2.</b>	Imię i nazwisko	Stanowisko
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy) <b>Kwota</b>
<b>RAZEM</b>		<b>Suma kwot</b>

**Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat** przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 1 czerwca 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

**Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT po podpisaniu poniższego oświadczenia o finansowaniu ze środków publicznych.** W przeciwnym razie doliczamy podatek VAT w wysokości 23%.

**Oświadczam, że szkolenie korzysta ze zwolnienia z VAT, ponieważ stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowane w całości ze środków publicznych** zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.).

\_\_\_\_\_  
Data, pieczęć, podpis

<b>DANE DO FAKTURY:</b>	Płatności prosimy realizować: <b>PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław</b> <b>Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418</b> z tytułem płatności: <b>20260608ABOO</b>		
<b>DANE ODBIORCY:</b>	Nazwa		
	Ulica	Kod	Miejscowość
	NIP	IDWew / nr zamówienia	E-mail do księgowości
<b>DANE NABYWCY:</b>	Nazwa		NIP
	Ulica	Kod	Miejscowość

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

\_\_\_\_\_  
Data, pieczęć, podpis