CENTRUM SZKOLENIOWE
PRZETARGI PUBLICZNE

online

szkolenia.przetargipubliczne.pl

Do: Działu Zamówień Publicznych | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu **wydawcy miesięcznika „Przetargi Publiczne”** oraz **mec. Andrzeja Polaszka** zapraszam na:

SZKOLENIE ONLINE

„Zabezpieczenie interesów zamawiającego w umowach w sprawie zamówienia publicznego - analiza problemów i sprzeczności występujących w praktyce”

Prowadzenie: mec. Andrzej Polaszek*

20 listopada 2026 roku (piątek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

***mec. Andrzej Polaszek** - praktyk; radca prawny, partner w Kancelarii Adwokatów i Radców Prawnych Polaszek & Rosada sp. p; specjalizuje się w prawie budowlanym; posiada bogate doświadczenie w obsłudze projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej; w przeszłości pełnił funkcję członka zarządu spółki specjalizującej się w generalnym wykonawstwie obiektów budowlanych; jako radca prawny od lat współpracuje zarówno z inwestorami, jak i generalnymi wykonawcami inwestycji; wykładowca i prelegent na wielu konferencjach związanych z prawem cywilnym; bardzo wysoko oceniany na dotychczasowych szkoleniach.*

Codziennie otrzymujemy od naszych czytelników sygnały o pojawiających się nowych problemach związanych z realizacją procedur. **W związku z tym przygotowaliśmy szkolenie**, które omówi zmiany w zakresie zabezpieczania interesów zamawiającego w umowach w sprawie zamówienia publicznego. Szczególny nacisk położymy m.in. na: zasady kształtowania umów, katalog klauzul abuzywnych, określenie obowiązkowych postanowień umownych, zasady waloryzacji wynagrodzenia, obowiązek ewaluacji realizacji umowy, zniesienie odpowiedzialności solidarnej wykonawców, wprowadzenie obowiązku stosowania zaliczek lub częściowych płatności oraz wprowadzenie rozwiązania mającego na celu pozasądowe rozwiązywanie sporów.

Celem szkolenia jest przedstawienie praktycznych aspektów stosowania przepisów nowego Prawa zamówień publicznych w umowach oraz porównanie ich z przepisami aktualnie obowiązującymi.

Szkolenie adresowane jest do wszystkich, którzy w ramach wykonywania codziennych zadań muszą znać i stosować przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

Szkolenie odbędzie się 20 listopada 2026 roku (piątek) **na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**.

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: szkolenia@przetargipubliczne.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie www: **szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/ZIZAP**

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

Arkadiusz Karasek

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym** - nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą** - rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań** i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat** - wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń i konferencji na stronie www: **szkolenia.przetargipubliczne.pl**

CENTRUM SZKOLENIOWE
PRZETARGI PUBLICZNE

online

szkolenia.przetargipubliczne.pl

HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE

„Zabezpieczenie interesów zamawiającego w umowach w sprawie zamówienia publicznego - analiza problemów i sprzeczności występujących w praktyce”

Prowadzenie: mec. Andrzej Polaszek

***20 listopada 2026 roku (piątek)**, godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE*

I. Jakie przepisy znajdują zastosowanie do umowy w sprawie zamówienia publicznego?

II. Kto może być stroną umowy?

III. Kto i w jaki sposób może reprezentować strony przy zawieraniu umowy?

IV. Jakie czynności podejmujemy przed zawarciem umowy?

a. Jakie skutki w stosunkach pomiędzy zamawiającym a wykonawcą pociąga za sobą wybór oferty?
b. Jakie skutki ma uchylanie się przez wykonawcę od zawarcia umowy?
c. Jak prawidłowo ustanowić zabezpieczenie należytego wykonania umowy?
d. Co trzeba sprawdzić przed zawarciem umowy?

V. Czym jest forma pisemna zawarcia umowy i jakie są konsekwencje jej niedochowania?

VI. O czym należy pamiętać przy tworzeniu wzoru umowy niezależnie od jej rodzaju?

a. Czy zamawiający może dowolnie ukształtować treść umowy w sprawie zamówienia publicznego?
b. Czym są istotne elementy umowy cywilnoprawnej?
c. Jakie są obligatoryjne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego?
d. Jakie postanowienia umowne są zakazane?
e. Na jaki okres zawieramy umowę? Kiedy możemy zawrzeć umowę na czas nieoznaczony?
f. Kiedy możemy skorzystać z opcji?
g. Jakie są zasady udzielania zaliczek?

VII. O czym należy pamiętać przy tworzeniu wzoru umowy na roboty budowlane?

a. Kiedy i w jaki sposób należy przewidzieć zmianę wysokości wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych?
b. Wynagrodzenie ryczałtowe a kosztorysowe?
c. Jakie znaczenie ma odbiór robót?

VIII. Czym jest gwarancja jakości i czym różni się od rękojmi za wady?

IX. Kiedy, w jaki sposób i w jakim zakresie umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zmieniona?

a. Czym jest istotna zmiana umowy?
b. W jakich wypadkach i w jakim zakresie umowa może zostać zmieniona bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego?
c. Kiedy i w jaki sposób dokonuje się zmiany umowy?

X. Co z podwykonawcami?

a. Jakie są obligatoryjne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego dotyczące podwykonawców?

b. Jakie obowiązki związane z zatrudnianiem podwykonawców ciążą na zamawiającym?

c. Bezpośrednia zapłata na rzecz podwykonawcy;

d. Jakie konsekwencje może mieć zatrudnianie podwykonawców robót budowlanych?

XI. Jakie mogą być konsekwencje niewykonania lub nienależytego wykonania umowy?

a. Na czym polega należyte wykonanie umowy?

b. Jakie problemy mogą pojawić się po stronie wykonawcy a jakie po stronie zamawiającego?

c. Co dzieje się, kiedy żadna ze stron nie ponosi winy?

d. Jakie są konsekwencje niewykonania umowy?

XII. Czym są kary umowne i jak je stosować?

XIII. Kiedy możemy odstąpić od umowy? Kiedy umowa podlega unieważnieniu, a kiedy wygasa?

a. Jakie są podstawy odstąpienia od umowy na gruncie prawa zamówień publicznych?

b. Jakie są podstawy odstąpienia od umowy?

c. Jakie są skutki odstąpienia od umowy?

d. Kiedy umowa podlega unieważnieniu a kiedy wygasa?

XIV. Rejestr umów.

XV. Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.

Jak wygląda szkolenie online?

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: **szkolenia@przetargipubliczne.pl**, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie www: **szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/ZIZAP**
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

Co jest potrzebne od strony technicznej?

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z przeglądarką lub bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub podłączonych głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

CENTRUM SZKOLENIOWE **PRZETARGI PUBLICZNE** | **online** | szkolenia.przetargipubliczne.pl

KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE

„Zabezpieczenie interesów zamawiającego w umowach w sprawie zamówienia publicznego - analiza problemów i sprzeczności występujących w praktyce”

Prowadzenie: mec. Andrzej Polaszek

***20 listopada 2026 roku (piątek)**, godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE*

Wypełnioną kartę prosimy przesyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@przetargipubliczne.pl**
Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: **szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/ZIZAP**

1. Imię i nazwisko		Stanowisko	
Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)		**Kwota**
2. Imię i nazwisko		Stanowisko	
Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)		**Kwota**
RAZEM			**Suma kwot**

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 17 listopada 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT po podpisaniu poniższego oświadczenia o finansowaniu ze środków publicznych. W przeciwnym razie doliczamy podatek VAT w wysokości 23%.

❑ **Oświadczam, że szkolenie korzysta ze zwolnienia z VAT, ponieważ stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowane w całości ze środków publicznych** zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.).

Data, pieczątka, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: **PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław** **Erste Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418** z tytułem płatności: **20261120ZIZAP**		
DANE ODBIORCY:	Nazwa		
Ulica	Kod	Miejscowość	
NIP	IDWew / nr zamówienia	E-mail do księgowości	
DANE NABYWCY:	Nazwa	NIP	
Ulica	Kod	Miejscowość	

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: https://presscom.pl/do.

Data, pieczątka, podpis