CENTRUM SZKOLENIOWE
PRZETARGI PUBLICZNE

online

szkolenia.przetargipubliczne.pl

Do: Działu Zamówień Publicznych | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu **wydawcy miesięcznika „Przetargi Publiczne”** oraz **mec. Joanny Presz-Król** zapraszam na:

SZKOLENIE ONLINE

„Jak poprawnie opisać przedmiot zamówienia - opis przedmiotu zamówienia (OPZ) dla pracowników merytorycznych”

Prowadzenie: mec. Joanna Presz-Król*

2 grudnia 2026 roku (środa) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

***mec. Joanna Presz-Król** - radca prawny, ekspert z zakresu prawa zamówień publicznych, **wyróżniona w międzynarodowym rankingu Chambers & Partners**, laureatka konkursu Ring Stars Prawnicy - liderzy jutra; posiada kilkunastoletnie doświadczenie w obszarze zamówień publicznych zdobyte m.in. w trakcie pracy w **Departamencie Kontroli Urzędu Zamówień Publicznych** oraz w ramach rozpoznawalnych na rynku kancelarii prawnych; od 2009 r. **związana z Kancelarią Prawną PIERÓG & Partnerzy**.*

Celem szkolenia jest kompleksowe przygotowanie pracowników merytorycznych do tworzenia kompletnych, precyzyjnych i zgodnych z prawem opisów przedmiotu zamówienia (OPZ). **Uczestnicy szkolenia zdobędą praktyczną wiedzę i umiejętności** niezbędne do skutecznego formułowania wymagań, które zapewnią transparentność postępowania, przyciągną właściwych wykonawców i pozwolą na efektywną realizację projektów. **Omówimy** najczęstsze błędy opisu przedmiotu zamówienia. **Dodatkowo wskażemy** jak istotny wpływ mają pracownicy merytoryczni na szereg postanowień SWZ i umowy. **Wyposażymy pracowników merytorycznych** w wiedzę na temat jak w opisie przedmiotu zamówienia uwzględnić postanowienia, które uelastyczniają realizację zamówienia publicznego dostosowując ją do potrzeb zamawiającego.

W efekcie przebytego szkolenia pracownik merytoryczny będzie mógł zająć stanowisko w trakcie uzgodnień dokumentacji postępowania przetargowego, podjąć równoprawną dyskusje z komórką zakupową oraz świadomie uczestniczyć w posiedzeniach komisji przetargowych.

Szkolenie adresowane jest do wszystkich pracowników działów merytorycznych biorących udział w procedurach przetargowych.

Szkolenie odbędzie się 2 grudnia 2026 roku (środa) **na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**.

Co jest potrzebne od strony technicznej?

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z przeglądarką lub bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez inną aplikację.

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: szkolenia@przetargipubliczne.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie www: **szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/POPZ**

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

Arkadiusz Karasek

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym** - nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą** - rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań** i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat** - wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń i konferencji na stronie www:
szkolenia.przetargipubliczne.pl

Podmiot zarządzający:
PRESSCOM Sp. z o.o.
ul. Krakowska 29
50-424 Wrocław
tel. 71 798 48 40
fax 71 798 48 48

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy Wrocław-Fabryczna, VI Wydział Gospodarczy
KRS: 0000173413 **Kapitał zakładowy:** 50 000 zł
NIP: 897-168-80-84 **REGON:** 932945064
Erste Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418
Nr ewidencyjny w rejestrze instytucji szkoleniowych: 2.02/00015/2005
e-mail: szkolenia@przetargipubliczne.pl

CENTRUM SZKOLENIOWE
PRZETARGI PUBLICZNE

online

szkolenia.przetargipubliczne.pl

HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE

„Jak poprawnie opisać przedmiot zamówienia - opis przedmiotu zamówienia (OPZ) dla pracowników merytorycznych”

Prowadzenie: mec. Joanna Presz-Król

***2 grudnia 2026 roku (środa)**, godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE*

I. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) - zagadnienia wstępne:
- a. kluczowe znaczenie OPZ dla ustalenia zakresu zamówienia i stosowania właściwych przepisów;
- b. osoby odpowiedzialne za opis przedmiotu i zakres ich odpowiedzialności;
- c. czy istnieje opis przedmiotu zamówienia nieograniczający konkurencji.

II. Instrumenty wspierające właściwy opis przedmiotu zamówienia:
- a. rozeznanie rynku/zapytanie o wycenę;
- b. wstępne konsultacje rynkowe;
- c. tryby negocjacyjne i ich wpływ na formułowanie OPZ.

III. Znaczenie OPZ w procesie przygotowania postępowania (podstawowe informacje):
- a. OPZ a warunki udziału w postępowaniu;
- b. OPZ a kryteria oceny ofert;
- c. OPZ a obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę;
- d. OPZ a wizja lokalna;
- e. OPZ a postanowienia umowy.

IV. Zasady opisu przedmiotu zamówienia:
- a. wyczerpujący opis w orzecznictwie i praktyce;
- b. granice uzasadnionych potrzeb zamawiającego w OPZ;
- c. neutralność OPZ.

V. Rozwiązania równoważne:
- a. rozumienie równoważności w orzecznictwie KIO;
- b. kryteria równoważności - praktyczne ćwiczenia z opisywania równoważnych rozwiązań;
- c. skutki wadliwego opisu równoważności.

VI. Instytucje uelastyczniające opis przedmiotu zamówienia:
- a. opcje;
- b. wznowienia;
- c. klauzule przeglądowe;
- d. zamówienia podobne.

VII. Sposób opisu przedmiotu zamówienia:
- a. opis funkcjonalny;
- b. opis przy pomocy norm;
- c. opis mieszany;
- d. szczególne zasady opisu przedmiotu zamówienia w zamówieniach na roboty budowlane.

VIII. Jak zweryfikować zgodność oferty z OPZ - czyli o dokumentowaniu:
- a. treść oferty i konsekwencje jej niezmienności;
- b. dokumenty przedmiotowe i możliwość ich zmiany lub uzupełnienia;
- c. granica pomiędzy treścią oferty a dokumentem przedmiotowym i trudności w jej ustaleniu - studium przypadków.

IX. Najczęstsze nieprawidłowości w przygotowaniu OPZ:
- a. wskazanie źródeł nieprawidłowości na konkretnych przykładach;
- b. konsekwencje błędów w OPZ;
- c. sposób zapobiegania błędom w OPZ.

X. Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.

Jak wygląda szkolenie online?

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową adres: **szkolenia@przetargipubliczne.pl**, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie www: **szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/POPZ**
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

CENTRUM SZKOLENIOWE **PRZETARGI PUBLICZNE** | **online** | szkolenia.przetargipubliczne.pl

KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE

„Jak poprawnie opisać przedmiot zamówienia - opis przedmiotu zamówienia (OPZ) dla pracowników merytorycznych”

Prowadzenie: mec. Joanna Presz-Król

***2 grudnia 2026 roku (środa)**, godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE*

Wypełnioną kartę prosimy przesyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@przetargipubliczne.pl**
Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: **szkolenia.przetargipubliczne.pl/t/POPZ**

1. Imię i nazwisko		Stanowisko	
Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)		**Kwota**
2. Imię i nazwisko		Stanowisko	
Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)		**Kwota**
RAZEM			**Suma kwot**

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 540 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 27 listopada 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 640 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT po podpisaniu poniższego oświadczenia o finansowaniu ze środków publicznych. W przeciwnym razie doliczamy podatek VAT w wysokości 23%.

❑ **Oświadczam, że szkolenie korzysta ze zwolnienia z VAT, ponieważ stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowane w całości ze środków publicznych** zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.).

_____
Data, pieczątka, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: **PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław** **Erste Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418** z tytułem płatności: **20261202POPZ**		
DANE ODBIORCY:	Nazwa		
Ulica		Kod	Miejscowość
NIP	IDWew / nr zamówienia	E-mail do księgowości	
DANE NABYWCY:	Nazwa		NIP
Ulica		Kod	Miejscowość

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: https://presscom.pl/do.

_____
Data, pieczątka, podpis